

保険料等をお支払いいただく振替口座登録のご案内（ダウンロード版）

- ◆ 住宅瑕疵担保責任保険契約などの保険料等は、届出/登録事業者様の金融機関預金口座またはゆうちょ銀行口座から自動引落しにてお支払いいただきます（注）当社請求書により至急のお振込みをお願いする場合があります
- ◆ 新規に届出/登録される事業者様は、「預金口座振替依頼書・自動払込利用申込書」をホームページからダウンロードして、事業者届出書兼登録申請書に添付のうえ保険取次店またはハウスジーンへご提出ください
- ◆ 口座引落日は、申込受理月の翌々月の5日（土日祝の場合は翌営業日）です
- ◆ 振替明細は口座引落日の前月14日頃にweb上で確認できるサービス、もしくは郵送にてお知らせいたします
- ◆ ノーカーボン3枚複写の用紙もありますので、ご入用の方は保険取次店またはハウスジーンへご連絡ください

「預金口座振替依頼書・自動払込利用申込書」の記入について

1. 「預金口座振替依頼書・自動払込利用申込書」の様式

口座振替は「みずほファクター（株）」に委託しています。預金口座振替依頼書・自動払込利用申込書は、同社の様式を使用します。3ページになっており、その内訳は次の通りです（記入例あり）

- ① 金融機関提出用 ② 委託者（ハウスジーン）控 ③ 届出/登録事業者様控

2. 記入・提出上のご注意

- ◆ 引落しをする金融機関の口座の内容について通帳等により正確にご記入ください
- ◆ 金融機関お届け印は鮮明にご捺印いただき、訂正箇所には必ず訂正印をお願いいたします
- ◆ 事業者欄には事業者届出書兼登録申請書にご記入の氏名または商号、住所を記入してください

ゆうちょ銀行（郵便局）以外の金融機関の場合

- (1) 金融機関提出用（1枚目）に内容を入力していただき、①～③を印刷してください。
- (2) ①②に金融機関お届け印をご捺印のうえ金融機関の窓口へ提出します
- (3) ①は金融機関で口座内容確認後、金融機関で保管します
- (4) ②は金融機関受領印を押印したものを返却していただき保険取次店またはハウスジーンへご提出ください
- (5) ③は控えとして届出/登録事業者様にて保管してください

ゆうちょ銀行（郵便局）の場合

- (1) ①②③を印刷して必ず筆書してください（パソコン等による印字は不可）
- (2) ①②に金融機関お届け印をご捺印のうえ、2枚とも保険取次店またはハウスジーンへご提出ください
- (3) ③は控えとして届出/登録事業者様にて保管してください

3. 「預金口座振替依頼書・自動払込利用申込書」作成に関する留意事項

- (1) 「預金口座振替依頼書・自動払込利用申込書」の規格等は次のとおりとしてください
 - a. 大 き さ：日本工業規格A4（拡大・縮小印刷されていない）
 - b. 紙 色：表裏ともに白色（印字が黒色）
 - c. 紙 質：一般的なコピー用紙と同等のもの（感熱紙およびロール紙は不可）
- (2) 「預金口座振替依頼書・自動払込利用申込書」の記載内容を改ざんしないこと