

フラット35適合証明新規申込操作ガイド

2025年8月



© House G-men Co., Ltd All Rights Reserved.

目次

各項目をクリックすると、該当ページへ飛びます。

必要書類の準備	P2
<u> 申込方法</u>	P5
書類のアップロード	P10
検査の申込	P11
<u> 複写機能</u>	P14

ホームページのご案内~必要書類の準備

※ハウスジーメンのホームページは「お気に入り登録」「ショートカットの作成」をお願いします。

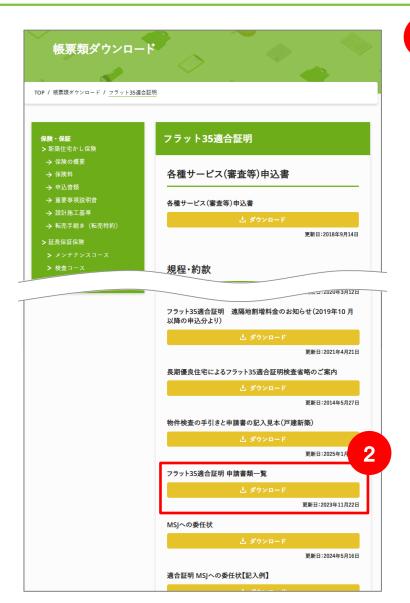


ご注意!! WEB申込み時、検査申請書等を アップロードしないとWEB申込手続 きが完了できません。 必ず事前にご用意ください。

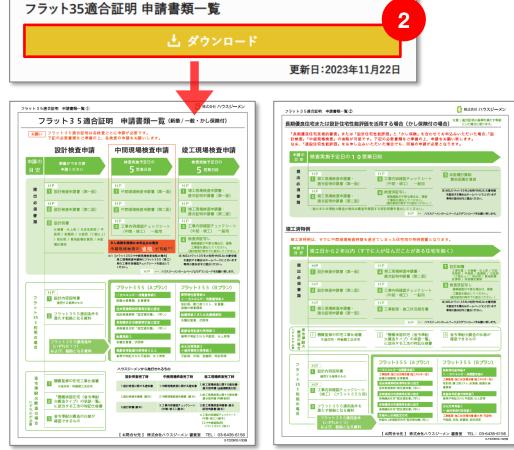
必要書類はこちらから確認・取得が できます。

> 必要な書類をダウンロード・ご記入の うえ、申込時の添付資料として、ご 準備ください。

必要書類の準備



どの書類が必要書類か分からない場合は、 「フラット35適合証明 申請書類一覧」に、どの申請に何が必 要か、一覧になっておりますのでご参照ください。



ポータルサイトログイン~トップメニューへ



ハウスジーメンホームページの (<u>http://www.house-gmen.com/</u>) 『WEB申込み』を選択。

🥻 株式会社 ハウスジーメン	
	WEB申込みサイト
	ログイン
	ユーザーID:
	パスワード:
	ログイン
•	ログインID・パスワードをお忘れの方は <u>こちら</u>
	- ご利用のご案内 -
・このサイ	こ人は、Google Chrome、Microsoft Edgeなどで、ご利用が可能です。 イトは情報保護のため暗号化による通信を行っています。
· お問合せ	たは、株式会社ハウスジーメン(03-5408-7442)までお願いします。
(C)Copyright House G-men CO., Ltd. All Rights Res	erved.

事業者届出時にハウスジーメンから 発行されたユーザーID・パスワード を入力して、ログインしてください。

- ※ 入力は「半角」です
- ※ パスワードは大文字・小文字の区別が あります

ポータルログイン~申込



3

「物件の登録・検索 各商品の申込み」をクリック。

物件の登録・検索各種商品の申込み

こちらからは、新規での物件IDの取得と、各商品の新規申込が可能です。

過去に申込んだ商品の内容を流用して、新たな物件で商品を申し込む 住宅複写機能をご利用の場合は、 物件登録後、各商品ページから申 込をしてください。

詳細はP14「複写機能」を参照

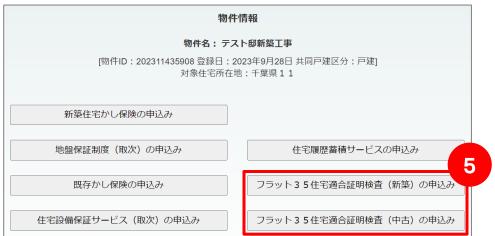
Point

商品ごとのアイコンは、申込済商品 の進捗確認と、複写機能を利用す る場合に使います。

※商品の申し込んだ時期により、 確認する入り口がそれぞれ異なります。

物件・商品の選択





申込をしたい物件を物件名等で検 索し、物件Dを選択します。

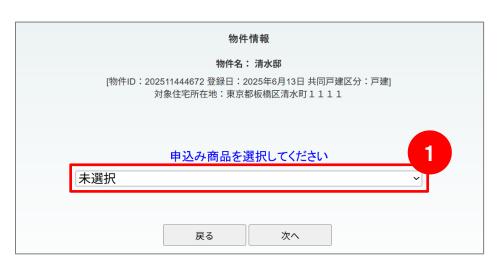
Point

物件登録がまだの場合は、「新規物 件登録」へお進みください。

※操作方法は別途「物件登録」マニュアルを ご参照ください。

申込をしたい商品をクリックします。

申込情報の入力①





1 プルダウンから申込タイプを選択してください。

- (B)中間検査省略タイプ[設計·竣工]
- GMENに当該物件の「かし保険」も申込みの場合
- (C)設計中間検査省略タイプ [竣工]

GMENに当該物件の「かし保険」・「長期優良住宅/ 住宅性能表示」を申込みの場合

(D)竣工済特例タイプ[設計·竣工]

当該物件が既に中間検査時期を過ぎている場合

(E)設計検査省略タイプ[中間・竣工]

GMENに当該物件の「長期優良住宅/住宅性能表示」を申込みの場合

上記のいずれにも該当しない場合は、(A)一般タイプ「設計・中間・竣工」を選択してください。

2 取次店を選択してください。

Point

料金の請求先を変更する場合は、「ログイン者と同じ」のチェックを外し、 請求先を入力します。

3 「次へ」をクリック。

申込情報の入力②



- 申請者(依頼者)、代理者の情報を 入力ください。 「ログイン者の情報を利用」をクリック すると、郵便番号・申請者住所・申 請者名が反映され、入力手間が省 けます。
- 5 「担当者名」「電話番号」「メールアドレス」 入力したアドレスに、進捗等のご案内が届きます。物件のご担当者様のアドレスを登録してください。
- 6 住宅・住宅所有者情報を確認、入 力してください。

申込情報の入力③



★申込タイプC・D・Eの場合のみ 現場検査の希望日欄が表示されますので、ご希望日を入力ください。 C・Dタイプ:竣工現場検査希望日 Eタイプ :中間現場検査希望日 ※A・Bタイプは本項目は表示されません。

- 9 申請書を<u>PDF形式</u>でアップロードくだ さい。
 - ※申請書をアップロードしないと、先に進めません。必ず事前にご用意ください。

「確認画面へ」をクリック

Point

入力途中で一旦中断する場合は、「一時保存」を選択します。

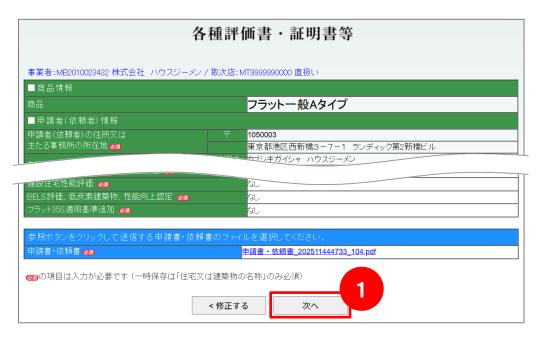
※申込み状況が「一時保存」の場合は、ハウスジーメン側では 情報を確認することができません。

申込み済み物件一覧の「情報追記」アイコンを クリックして、削除または申込み手続きを行なって ください。





書類のアップロード(申請書以外)



確認画面になるので、入力した内容 を確認し、「次へ」をクリック

各種評価書・証明書等
要書類をアップロード後、【申込を完了する】ボタンを押してお申込みを完了してください。
各商品必要書類一覧 各商品必要書類一覧をご確認の上、必要書類をアップロードしてください。
※PDFファイルについて、パスワードの設定は行わないようにお願いいたします。 ※ファイル名に、カンマ「」か「+\$&」などの記号文字は全角文字にしてご使用下さい。
・ファイルを送信する場合は、「ファイルを選択する」ボタン」をクリックして、送作さるファイルを選択してください。 ・複数のファイルを一度にアップロードする場合は、「Shift]キーまたは「Ctr ・送信するファイルを選択後「送信する」をクリックしてください。 ・一度にアップロードできるファイルサイズは501/日まで ファイルを選択する
申込を完了する

- 2 「ファイルを選択する」をクリックし、 必要書類をアップロードしてください。
- 3 ファイルのアップロード後にクリックで、 申込完了です。

検査の申込み①

検査の申込みは 検査希望日の**10営業日前**まで にお願いいたします。検査の申込み をお忘れになりませんよう、ご注意ください。



検査の申込みは 「基本情報」アイコン をクリック。



â	各種評価書・証明書等	
事業者: MB2010023432 株式会社 ハウスジー火	ノ/取次店:MT9999990000 直扱い	
商品情報	フラット一般Aタイプ	
■申請支(佐藤本) → ○○○四田至準追加 受付種別		\exists
安门權別	web申込	
	更る 2	
■ハウスジーメンへメッセージ登録	検査資料提出	
	▲ メッセージタイトル 689	
	// ハウスジーメンへメッセージ登	。 逢録

2 ページ最下部の「検査資料提出」を クリックし、検査資料をアップロードし てください。 アップロード完了後、「書類情報」画

アップロード完了後、「書類情報」画面を閉じて本画面へ戻ってください。

検査の申込み②

現場検査の申込やりとりは、メッセージ機能を利用して行います。



- 3 プルダウンから、該当する検査申込 を選択します。
- 4 検査希望日を入力後、 「ハウスジーメンへメッセージ登録」 をクリックすると送信完了です。



Point

書類不備が無い場合は、検査を受理した旨のメッセージが届きます。 細かい日程調整は、別途検査員と 行なっていただきます。

検査の申込み メッセージの確認







Point 1

未読のメッセージがある物件を絞っ て検索可能です。

Point 2

未読メッセージがある場合、未読ア イコンが表示されます。

- 「基本情報」アイコンをクリック。
- メッセージを確認したら、 「未読確認」をクリック。 →「確認済」に表示が変わります。

Point 3

未読アイコン表示が消えました。

複写機能

過去の申込内容を流用して、新たに別の商品を申し込む際にご利用いただく便利機能です。 入力の手間を削減することができます。





各商品のアイコンをクリックします。

申し込み内容をコピーしたい物件を 検索し、商品申込済物件の「住宅 複写」アイコンをクリックします。



複写機能を利用した申込みは、下記の2パターンとなります。

- ① 交付済み物件を利用して別の商品を申込む場合(P15)
- ② 交付済み物件を利用して別の物件で申込む場合(P16)

複写機能① 交付済み物件を利用して、別の商品を申込む場合

同物件で追加商品を申し込む場合の流れです。 例) A物件で設計性能評価を申し込んだあとに、A物件で適合証明を申し込む場合。



上段の「この物件に別商品申込」の 欄が該当します。

- 1 プルダウンをクリックすると、商品一 覧が出ますので、申込む商品を選 択します。
- を申込む」をクリックし、申込みへ進んでください。

複写機能② 交付済み物件を利用して、別の物件で申し込む場合

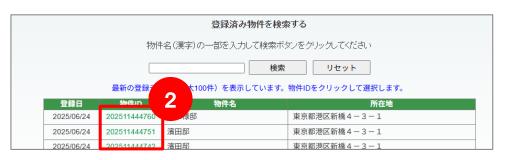
別の物件で、過去の申込情報をコピーして申し込む場合の流れです。 例) A物件の申込情報を利用して、B物件で商品の新規申込みをする場合



※事前に商品を申し込みたい物件の物件登録を行なってください。

下段の<u>「別物件に申込情報を複写し</u> て申込み」</u>の欄が該当します。

1 「別の物件に複写して申込む」をクリック。



2 申込みたい物件を検索・選択し、申 込みを進めてください。